

2025학년도 1학기 성균관대학교 학점교류 수강 안내문

◇ 차 례 ◇

I. 2025학년도 1학기 학점교류 개요	2
II. 성균관대학교 수강 안내	4
III. 온라인수업을 위한 i-Campus(LMS) 접속 방법	6
IV. 개인 신상정보 입력/수정 방법	6
V. 찾아오시는 길/강의실 확인 방법	7
VI. 창업학점교류제	9
VII. 스마트 출석관리 시스템(SAM)	11

2025. 01.
교무처 교무팀

1. 2025학년도 1학기 학점교류 개요

1. 수강대상

- 소속대학 총장의 추천을 받은 자 (소속대학 규정에 의해 허가를 받은 자)

2. 일정

가. 주요 학사일정

내 용		일 정	
전자시간표 열람		1. 27.(월) ※ 변경가능성이 있으므로 수강신청 전 재확인 필요	
학점교류 추천 기한(공문으로 회신)		1. 22.(수)까지	
학점교류생 학번 공지 ※개인 SMS 및 이메일 안내		2. 3.(월) 예정	
사전 수강신청		2. 7.(금) ~ 2.10.(월) ※ 교류 확정학생에 개별 안내 예정	
선착순 수강신청 ※ 수강신청 시간 10:00 ~ 22:59 (주말·공휴일 제외)	학사과정	3~4학기	2. 19.(수)
		5~6학기	2. 20.(목)
		7학기 이상	2. 21.(금)
	대학원	신/편입생 (1~2학기)	2. 22.(토)
수업진행(16주)		2. 18.(화) ~ 2. 22.(토)	
수업진행(16주)		3. 4.(화) ~ 6. 23.(월)	
중간강의평가		4. 22.(화) ~ 5. 5.(월)	
기말강의평가 ※ 강의평가 완료 시 공시기간 내 성적확인 가능		5. 27.(화) ~ 6. 9.(월)	
기말시험 및 종강		6. 17.(화) ~ 6. 23.(월)	
성적공시 및 이의신청 ※ 강의평가 미 참여시 7. 5.(토) 강의평가 후 가능		6. 30.(월) ~ 7. 5.(토)	
성적 송부 ※ 소속 대학으로 공문 송부		7. 11.(금) 예정	

※ 성적은 공문으로 일괄 통보할 예정이며, 송부일(7. 11.(금)) 이전에 성적 송부는 불가하오니, 졸업예정자는 반드시 원소속 대학의 졸업일정을 고려하여 신청 요망

나. 수강변경 및 확인 기간

구분	강좌 구분	수강변경 및 확인 일정
학사과정 · 대학원	전체 강좌	3. 4.(화) 08:00 ~ 3. 10.(월) 22:59
	수강신청 불가	3. 6.(목) 17:00 ~ 3. 7.(금) 07:59
공통	폐반확정일	3. 11.(화)
	폐반강좌 수강생 추가 수강신청	3. 12.(수) 10:00 ~ 22:59

※ 수강신청 시간: 일정 내 24시간 가능

3. 유의사항

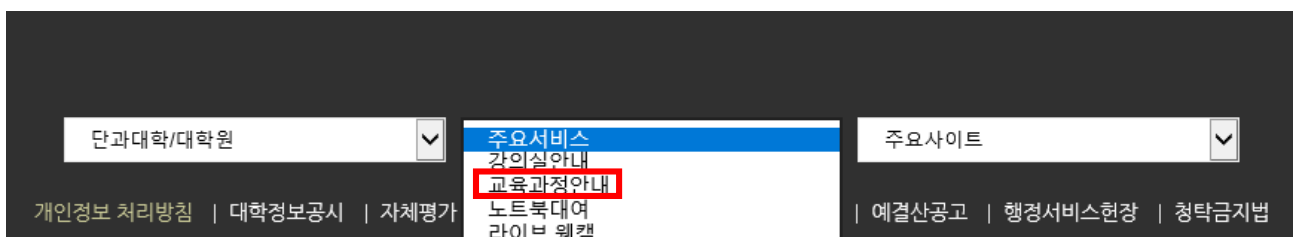
- ① 수업운영은 교과목별로 오프라인/플립러닝·PBL/온라인 중 교강사가 선택한 방식으로 운영(전자시간표 및 수업계획서를 확인하고 공지사항 수시 확인 요망)
- ② 수강신청은 대기순번제로 진행 *학사과정 교과목에 대해서는 등록예정학기(학년)별 대기순번제
 - ※ 사전 수강신청 관련하여 교류 확정자에게 추후 별도 안내 예정
 - 수강신청시 수강정원이 초과되는 시점부터 강좌별 지정된 인원만큼의 대기순번 부여
 - 대기순번이 부여된 상태에서 같은 수업을 다시 한 번 수강신청하는 경우, 기존 대기순번은 삭제되고 새로운 대기순번이 재부여됨
 - 수강신청 확정자가 수강삭제 시 또는 개강 전 수강신청기간 내 증원을 통한 여석 발생 시 대기순번에 따라 수강대기자가 순차적으로 수강확정처리됨
 - 개강 이후 수강변경 및 확인 기간에는 전체 학생 대상 선착순제로 진행(대기순번 없음)
 - ※ 수강신청 전 수강신청사이트 내 공지사항 및 유의사항 필독
- ③ 수강신청 시 매크로 이용 및 다중접속(여러 개의 창, 모바일/PC 동시접속 등)은 제한됨
- ④ 별도의 기숙사 지원 없음
- ⑤ **성균관대학교 학점교류 사실에 관한 증명서는 일체 발급하지 않음**
 - ※ 학점교류 운영 관련 문의처 : 교무팀 학점교류 담당자 ☎ 02-760-1048

4. 학점교류생 학술정보관(도서관) 사용 및 열람안내

- : KingID 및 패스워드로 ‘모바일앱(KINGO-M)’에 로그인하여 모바일학생증 태그 입장
- 모바일앱(KINGO-M) 설치 방법
 - 안드로이드폰: 플레이스토어 => “성균관대학교” 검색 => KINGO-M 설치
 - 아이폰: 앱스토어 => “성균관대학교” 검색 => KINGO-M 설치

5. 수강신청 전 개설과목 확인[로그인 불필요]

- ① 전자시간표 오픈 후 본교 홈페이지 하단 “주요서비스 - 교육과정안내” 클릭



- ② 전자시간표 창에서 ‘2025학년도 1학기’ 선택 후 개설 교과목 확인
- ③ 조회되는 내역에서 학수번호 및 교과목명을 더블클릭하여 과목별 상세내용 확인
 - ※ 2025학년도 1학기 교과목은 1.27.(월) 오픈일 이전에는 확인 불가하므로 필요시 이전 학년도의 개설 교과목을 참고(실제 개설 교과목과 차이가 있을 수 있음)

6. 교류대상 제외학과

- 글로벌리더, 글로벌경제, 글로벌경영, 약학대학, 의과대학, 반도체시스템공학과, 영상학과, 연기예술, 디자인학과, 데이터사이언스융합학과, 이 외 계약학과 제외
- 학사과정은 별첨된 엑셀파일의 ‘수강희망학과’ 탭에 기재된 학과만 교류 가능
- ※ 연계전공 주관 개설교과목의 경우 비전공TO(특별TO) 여석이 있을 경우에만 수강 가능

II. 성균관대학교 수강 안내

- ※ 본교 공지사항게시판에서 수강 및 학사운영과 관련한 안내사항을 수시로 확인 필요
- 성균관대학교 메인 홈페이지 → 대학생활 → 성균광장 → 공지사항(학사)
 - 홈페이지 로그인 → 게시판 → 학사공지(학생용)

1. 성균관대학교 홈페이지(WWW.SKUU.EDU) - 킱고ID LOGIN 클릭



2. '성균인 가입' 클릭 후, 회원가입

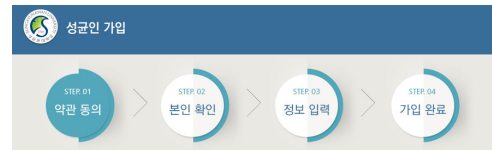


한국어 English

 ID 저장

로그인

- 성균인 가입**
- ID 찾기
- 비밀번호 찾기
- 회원탈퇴



1. 이용약관 / 개인정보 수집 및 이용 동의

1. 이용약관 / 개인정보 수집 및 이용 동의

- 성균관대학교 통합정보시스템에 오실 것 환영합니다.
성균관대학교는 학교에서 제공하는 온라인 서비스를 이용함에 있어 개인정보가 보호 받을 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.
회원님의 정보는 동의 없이 공개되지 않으며, 개인정보 보호정책에 의해 보호되고 있습니다.
- 고사수험을 위한 지원 관련 허용됩니다.
- 한 번의 가입으로 신변 보호에 관계없이 계속 사용하실 수 있습니다.
- 단, **휴면계정**에 따라가나, 교직원(대학계직원 포함)의 퇴직에 의하여 6개월 이상 사용하지 않습니다.
- 신분변동에, 입사예정자·학부·학과 변경 후, 1-3일 이내에 자동 변경됩니다.
- ID가입을 할지여 회원님의 ID(학부번호)를 단안하여 같이 자동으로 생성됩니다.
- ID가입을 위한 모든 절차는 온라인상에서 누름키를 사용하여 완료해 주어야 합니다.

■ 개인정보 수집 및 이용

[수집하는 개인정보의 항목]
- 성균관대학교 통합정보시스템: 개인 인사/배정/연구업무 서비스의 제공을 위해 최소 회원가입 당시 입력하신 개인정보를 수집하고 있습니다.
- 필수항목: 성명, 전공분류, 아이디, 비밀번호
- 선택항목: 이메일 주소, 휴대전화 번호

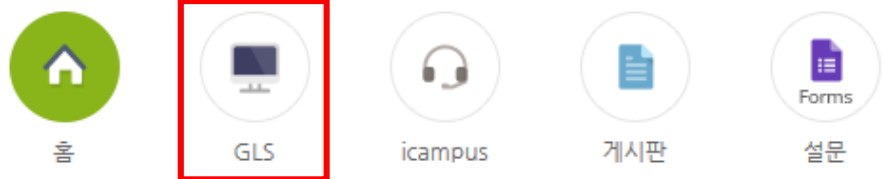
나. 서비스 이용과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되는 수업을 수 있습니다.
- IP Address, 위치, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록, 가입신청정보

다. 성균관대학교 통합정보시스템을 이용한 서비스 이용과정에서 해당 서비스를 이용함에 한하여 개인정보 추가 수집이 발생할 수 있으며, 이러한 경우 별도의 통지를 합니다.

[개인정보 수집 목적]
 개인정보의 수집 및 이용에 동의합니다.

다음 >

3. 가입된 아이디와 비밀번호로 로그인 후 아래와 같이 'GLS' 접속(새 창)



4. 책가방 시스템(GLS) 활용

1) 개설 교과목 중 수강신청 희망 과목 '책가방' 시스템 담기

: GLS 수업영역 → 전자시간표 → 조회 과목 클릭 → 검색 조건 설정 후 과목리스트 조회
→ 수강신청 희망 과목 '책가방 담기'

※ '책가방' 시스템은 수강신청 희망 과목을 단순히 담아두는 화면이며, 책가방에 희망 과목을 담아 두었다고 해서 수강신청이 완료된 것은 아님

※ 수업계획서 확인은 학수번호 더블클릭, 교과목 해설서 확인은 교과목명 더블클릭

※ 책가방 시스템이란 ?

☞ 수강을 희망하는 교과목을 수강신청 시작 전 미리 담아두고, 수강신청 시 신속하고 편리하게 수강신청을 하기 위한 본교의 수강신청 보조 시스템

2) 전자시간표 - '책가방' 메뉴를 통해 본인의 수강 희망 과목 리스트 확인

※ 삭제는 '책가방 삭제'의 삭제 버튼 클릭, 새로운 과목 추가 시 상기 과정을 다시 진행

5. 수강신청

- 수강신청 방법

: 성균관대학교 수강신청 사이트(<https://sugang.skku.edu>)접속 → SKKU 학번 및 포털 비밀번호 입력 후 로그인 → 상단 '수강신청' 탭 → 책가방 내역에서 수강신청 '신청' 버튼 클릭

※ 책가방 내역에 없는 과목을 수강신청 하고자 하는 경우, 사이트 내에서 해당 수강학기 개설강좌를 조회하여 직접 수강신청 (사전 전자시간표 조회를 통해 수강신청 할 과목의 학수번호-분반 정보를 알고 있는 경우에는 직접 입력 후 수강신청)

※ 수강신청완료 후에는 '수강신청확정내역' 을 조회하여 정상 신청완료여부를 반드시 확인

※ 학점교류 취소 시, 소속 본교에 취소사항을 전달하시고, 성균관대학교 수강신청 일정에 따라 수강삭제를 진행하시기 바랍니다.(미삭제시 F성적이 부여됩니다.)

- 수강료 납부

: 정규학기는 소속 대학에 납부, 계절수업은 성균관대학교 납부일정에 맞춰 학점교류생이 직접 납부

6. 강의평가 및 성적확인(p.2 일정표 확인)

1) 강의평가: GLS - 학업영역 - 강의평가 - 금학기강의평가

강의평가 완료 시, 성적공시 기간 내 성적열람 및 이의신청 가능

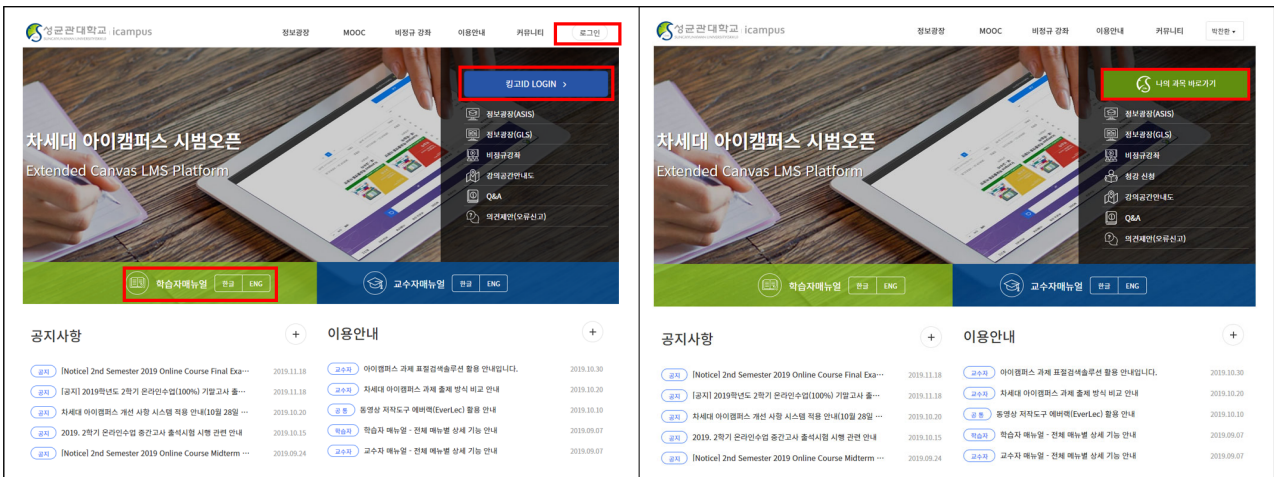
2) 성적공시: GLS - 학업영역 - 학업성적 - 금학기성적공시

강의평가 미참여 시, 성적공시 기간 마지막날 강의평가 후 성적열람 및 이의신청 가능

3) 성적확인: GLS - 학업영역 - 학업성적 - 전공별성적

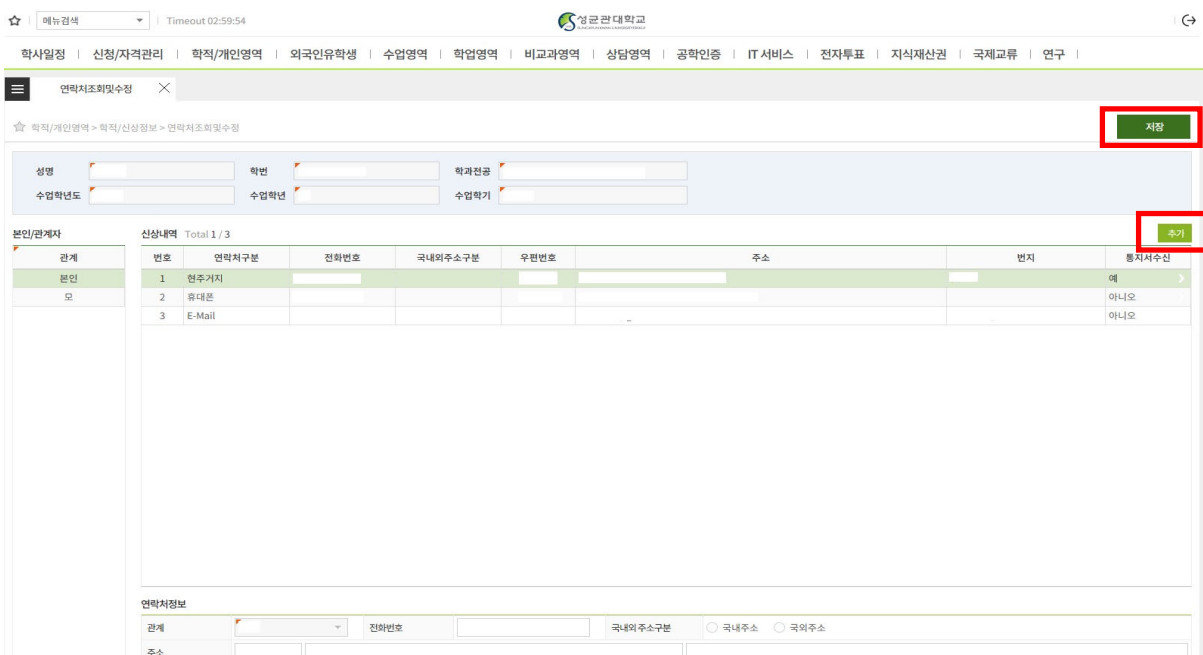
III. 온라인수업을 위한 i-Campus(LMS) 접속 방법

- 1. i-Campus란?** : 모든 정규 교과목에 대해 수업 참여자 (교강사 및 학생)들이 시공간 적 강의 환경에 제약 없이 강의 콘텐츠를 지속적으로 생산 및 교환할 수 있도록 구축한 본교의 온라인 수업 콘텐츠 시스템(Learning Management System)
- 2. 접속방법** : ① icampus.skku.edu 접속 → ② 성균인 가입 시 사용 아이디, 비밀번호로 접속 → ③ 학습자매뉴얼 확인 → ④ 나의 과목 바로가기 등 i-Campus 활용



IV. 개인신상정보 입력/수정 방법

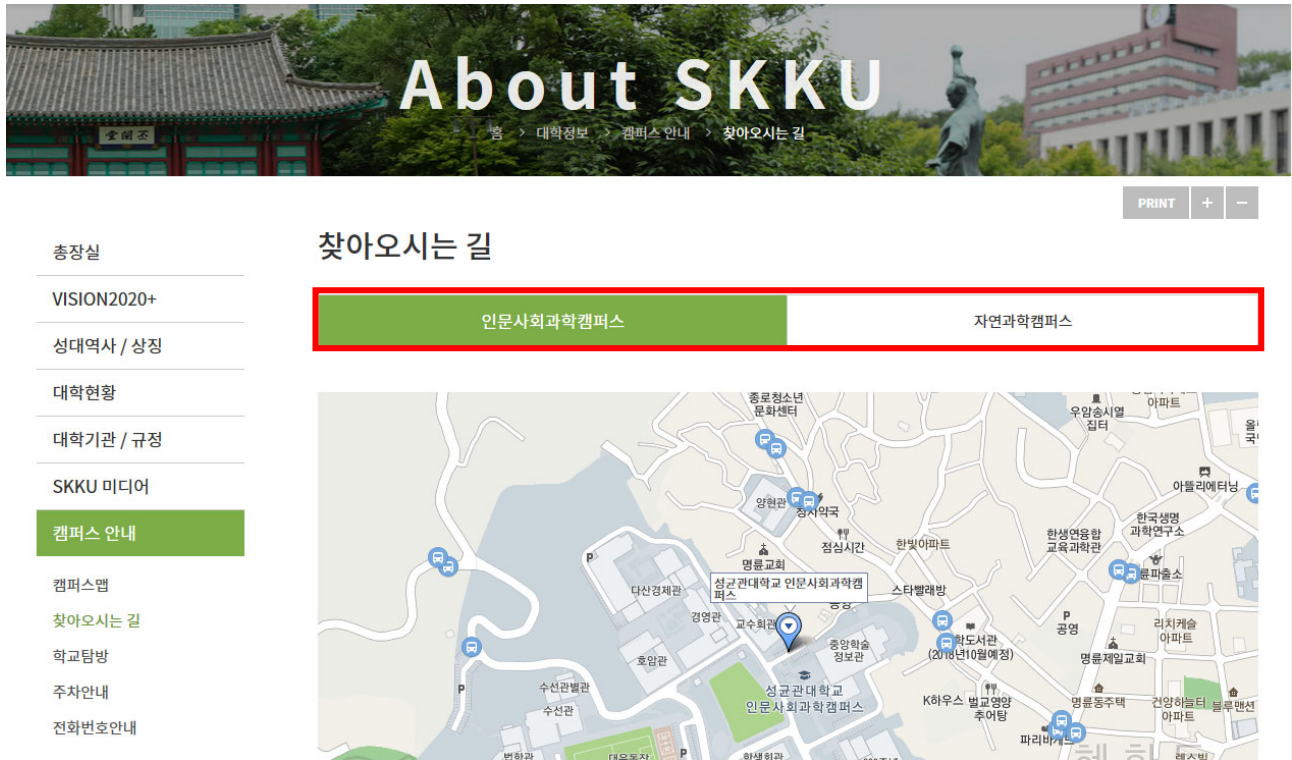
- 신상정보 입력/수정 (GLS 접속 - 학적/개인영역 - 학적/신상정보 - 연락처조회 및 수정)
수업 관련 공지사항(폐강, 시험 등)이 SMS 문자서비스로 발송될 수 있으므로 연락처가 변경 될 시 반드시 연락 가능한 본인의 휴대폰 번호를 정확히 확인/입력하여 주시기 바랍니다.



V. 찾아오시는 길 / 강의실 확인 방법

1. 찾아오시는 길 (홈페이지 - 대학정보 - 캠퍼스 안내 - 찾아오시는 길)

※ 각 캠퍼스를 클릭하면 상세내용이 나오니 참고하시기 바랍니다.



2. 셔틀버스

○ 인문사회과학캠퍼스

- 혜화역 1번 출구 50M 전방 성균관대학교 셔틀버스 운행
- 운행시간 : 07:00~19:00(*월~토 운행, 공휴일 운행 안함)
- 요금 : 400원

※ 결제수단 : 일반카드(후불교통결제 기능 가능한 카드에 한함), T머니/캐시비카드

※ 현금, 회수권 사용 불가

※ 인문사회캠퍼스 셔틀 관련 문의처 : 성균관대학교 관리팀 ☎02-760-0110

- 대중교통 이용 가능(마을버스 '종로07' 교내 진입)

○ 자연과학캠퍼스

- 셔틀버스 미운행(대중교통 이용 要)

3. 강의실 찾기 (홈페이지 - 대학정보 - 캠퍼스맵)

The Global Leader, SKKU



검색어 더욱 편리해졌습니다

대학정보

입학

교육

연구

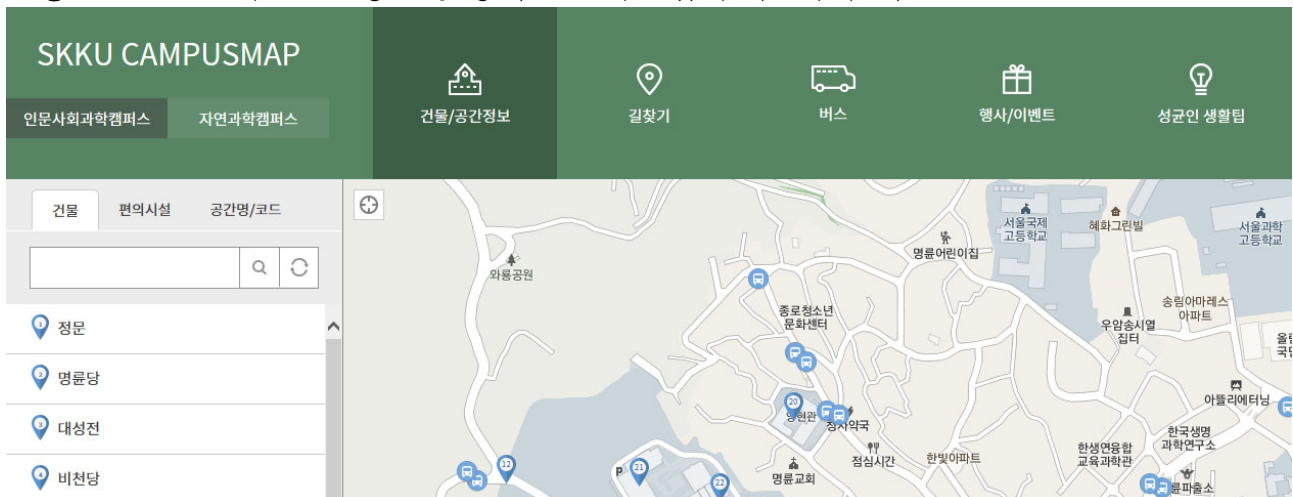
산학/창업

국제화

대학생활

총장실	VISION 2030	성대역사 / 상징	대학현황	대학기관 / 규정	SKKU 미디어	캠퍼스 안내
인사말	추진체계	성대역사	현황	조직도	성대뉴스	캠퍼스맵
프로필	목표 1 대학교육 혁신	성대 UI	학교법인	행정기관	보도자료	찾아오시는 길
연설문	목표 2 연구중심 선도대학	교시 / 교육 / 교가	자체평가	부속기관	성균소식	학교탐방
주요활동	목표 3 상생 파트너십		등록금심의위원회 회의록	학칙/규정	글로벌 뉴스레터	VR 캠퍼스 투어
언론인터뷰	목표 4 대학 브랜드 고도화		대학평의위원회		성균웹진	주차안내
역대총장			예결산보고		S-Gallery	전화번호안내
			업무추진비 사용 내역		홍보책자	대관안내
			기부금 내역			

○ 건물별 조회 또는 공간명(강의실 호수) 입력 후 위치 확인



※ 각 건물명 부여번호

인문사회과학캠퍼스(서울)		자연과학캠퍼스(수원)	
건물명	건물부여번호	건물명	건물부여번호
법학관	20 000	수성관	05 000
퇴계인문관	31 000	제1공학관	22 000
다산경제관	32 000	제2공학관	23 000
경영관	33 000		25 000
호암관	50 000	자연과학관	26 000
수선관	61 000	기초학문관	27 000
수선관별관	62 000		31 000
국제관	90 000	화학관	32 000
		반도체관	33 000
		생명공학관	40 000
		의학관	61 000
			62 000
		산학협력센터	71 000
		N센터	85 000
			86 000

예) 인문사회과학캠퍼스 33301 : 경영관 3층 301호실

VI. 창업 학점교류제

1. 창업교과목 수강 가능 범위

- 계약학과를 포함한 교류대상 제외학과 [글로벌리더, 글로벌경제, 글로벌경영, 약학대학, 의과대학, 반도체시스템공학과, 데이터사이언스융합학과, 영상학과, 연기예술, 디자인학과(그 외 예술대학 학과의 경우 확인필요)]의 개설과목을 제외하고는 모두 수강 가능

※ 연계전공 주관 개설교과목의 경우 비전공TO(특별TO) 여석이 있을 경우에만 수강 가능
 ※ 창업학점교류제는 타 대학 학점교류제에 포함

2. 성균관대학교 창업학점교류제 대상 주요 교과

○ 교양과목

학수번호	교과목명	학점	과목해설서
GEDR015	앙트레프레너십과 리더십 (100% 가상강의)	2	본 교과목은 리더십을 앙트레프레너십(기업가 정신)의 관점에서 접근한다. 현재의 사회경제적 시스템은 성장 정체기에 접어들었을 뿐만 아니라 해결되어야 할 다양한 문제가 만연한 상태이다. 이러한 어려운 현실을 직면하게 되는 21세기 미래의 리더로서의 학생들은 자기리더십, 팀/조직내 리더십, 창업혁신가로서의 리더십, 사회전반의 혁신을 위한 리더십에 대한 자기만의 시각이 절실히 필요하다. 본교과목을 수강한 학생들은 자기주도적인 삶을 영위하고 더 나아가 사회적으로 의미있는 가치를 창출하기 위한 리더로서의 마인드셋과 자세를 갖추게 될 것으로 기대한다.
GELT052	창업시제품제작	2	시제품을 만드는 것은 사업계획을 실천에 옮기는 첫 단계이다. 다양한 아이디어와 비즈니스 모델을 직접 적용하는 것으로 창업 및 신규사업에 있어서 매우 중요한 단계이다. 이 과목에서는 시제품의 중요성, 시제품의 종류, 시제품 제작 방법을 학습한다. 또한 학습한 내용과 구체화된 비즈니스 모델과 사업계획에 맞는 시제품을 직접 제작한다. 제작된 시제품에 대하여 다양한 조사, 수업 학생들과 전문 멘토의 의견을 반영하여 최종 완성한다. 기업의 시제품 제작 방법과 노하우를 학습하기 위하여 성공기업을 방문한다. 최종적으로 제작된 시제품에 대한 소개를 진행하고 다양한 의견을 반영하여 최종완성한다. 이 과정을 통하여 학생들은 시제품 제작의 목적과 중요성을 학습하고, 실제로 시제품을 제작하고 소개한다.
GELT063	새로운패러다임의취업/창업	2	새로운 패러다임의 변화속에서 향후 취업/창업에 실제적인 실무를 하는데 기본적으로 필요한 시장 트렌드, 새로운 아이디어, 문제해결방안과 솔루션, 사업모델개발까지 일련의 실무에 대한 이론과 실습을 학습한다. 이를 통해서 새로운 패러다임의 변화속에서 성공적인 취업/창업을 할 수 있도록 역량을 강화하는데 주 목적을 둔다. 특히 조직내에서 효과적인 문제해결과 소통을 원활히 할 수 있는 방법론을 통해서 업무의 효과를 극대화할 수 있는 능력을 배양한다. 일련의 방법을 통해서 결국 새로운 사업모델을 개발할 수 있도록 하는데 고객의 요구사항을 충분히 분석해서 시작부터 고객의 요구사항에 대한 가치제고를 통해서 사업의 근간이 되는 가치제안 및 비용대비 효용가치, 그리고 경쟁사대비 차별성에 중점을 둔 NABC 모델을 통한 사업모델을 만들 수 있도록 한다.
GELT064	교실밖창업과실무기초	2	창업은 이제 한 나라의 국가경제를 책임질 수 밖에 없는 필수적인 경제성장요인이다. 특히 한국의 경우 대기업 위주의 경제성장을 통하여 압축성장은 이루었으나 4차 산업혁명시대에 부합하는 성장모멘텀을 아직도 찾지 못하고 있다. 결과적으로는 대학졸업생을 비롯한 청년실업률은 10% 이상을 상회하고 있으며 기존의 경제구조로는 이러한 문제점을 해결하기 어렵다. 성장을 통한 청년들의 일자리 창출은 결국 창업을 통하여 해결할 수 밖에 없다. 본 과목은 기존의 우리나라 대학의 대부분의 창업관련 교과목의 지나치게 사업계획서 작성이라든지 이론적인 측면에서의 강의를 벗어나 실제 기술창업 등 아이디어 창업을 학생들이 실험함에 있어 구체적인 지식과 경험 그리고 사례를 학습하도록 설계하였다. 특히 대학의 창업과목으로는 드물게 국제화전략 등도 다룬다.

○ 전공과목(앙트레프레너십연계전공)

학수번호	교과목명	학점	과목해설서
EPN2011	팀앙트레프레너십I	3	본 교과목은 학기 중 운영하는 팀 앙트레프레너십(MTA/Tiimiakatemia) 프로그램의 처음 수강하는 학생들을 위해 개설된다.
EPN2012	팀앙트레프레너십II	3	본 교과목은 학기 중 운영하는 팀 앙트레프레너십 프로그램(MTA/Tiimiakatemia) 수강을 위해 개설된다. 이 교과목은 2회차 참여하는 학생들을 위한 교과목이다.

학수번호	교과목명	학점	과목해설서
EPN3001	지역사회문제와창업	3	본 수업은 지역사회문제를 창의적으로 분석하고 이에 따라 창업목표와 주제를 선정하는 과정을 학습하는 것을 주 목적으로 한다. 구체적으로 본 수업은 지역사회에서 창업하는 과정에서 필요한 지역사회문제 정의 및 분석, 지역사회역량 분석, 지역사회문제 해결을 위한 창업내용 도출, 그리고 창업가능성 발전적 모색 등의 수업내용을 포함하고 있다. 본 수업을 통해 학생들은 창업의 구체적인 과정으로 지역사회문제를 살펴봄으로써 지역친화형 그리고 지역사회발전형 창업안을 발전시킴으로써 지역사회 문제해결형 창업의 과정을 경험하게 되고 실제 적용할 수 있는 가능성을 향상시키게 된다.
EPN3009	글로벌소셜앙트레프레너십	3	본 교과목에서는 소셜앙트레프레너십을 대한 글로벌 시각을 얻기 위해 전 세계적으로 해결되어야 할 난제를 UN의 SDG (sustainable development goals)의 프레임을 활용한다. 시뮬레이션 게임과 사례연구를 통해 다양한 난제로 인해 저개발국가의 주민들이 처한 상황에 대한 깊은 공감력을 개발하고 이를 근간으로 학생들은 특정 극가가 가지고 있는 SDG 주제 영역과 관련된 문제를 정의하고 이에 대한 해결책을 제시하고 실행해본다. 이 과정에서 동시대에 지구의 다른 어느 한편에서 겪고 있는 문제가 우리의 문제임을 인식하게 되고 글로벌 소셜앙트레프레너십으로 세상의 변화를 추구할 수 있는 기초역량을 습득하게 된다.
EPN3011	소셜벤처캡스톤디자인	3	소셜벤처들이 제시하는 문제를 해결하는 프로젝트를 수행합니다. 이 과정에 필요한 기초 자료조사를 통해 문제를 정의하고 소셜벤처와 연계하여 그들의 프로젝트를 수행하고 그 결과를 실행하는 경험을 쌓습니다. 프로젝트가 어떠한 소셜임팩트를 주는지에 대한 고민도 함께 합니다.
EPN3013	공감기반가치제안디자인	3	인간중심 공감기법으로 고객의 숨은 니즈를 발견하고, 비즈니스의 가치제안을 정성적 리서치를 중심으로 도출하고 설계하는 과정입니다. 가치제안 디자인 프로세스를 실제 고객이 겪고 있는 문제를 주제로 한 프로젝트를 실행하며 학습합니다. 본 과정에서는 세 단계를 통해 공감기반 가치제안 디자인 프로세스를 실행합니다.

※ 그 밖의 창업교과목은 전자시간표에서 조회 가능

VII. 스마트 출석관리 시스템(SAM)

1. 스마트 출석관리 시스템(SAM) 설치 및 접속

- 어플리케이션: 구글 마켓/애플 앱스토어에서 “성균관대학교 전자출결” 다운로드
→ 로그인(킹고포털 ID 및 비밀번호)
- PC: 스마트 출석관리 시스템(SAM) 사이트(<https://attend.skku.edu/>)로 접속
→ 로그인(킹고포털 ID 및 비밀번호)

2. 스마트 출석관리 시스템(SAM) 사용 방법

스마트 출석관리 시스템(SAM) 사이트 내 공지사항 및 첨부파일(매뉴얼) 참조

3. 유의사항

- 스마트 출석관리 시스템(SAM)을 사용하기 위해서는 사전에 어플리케이션을 설치해야 합니다.
- 강의실 내 스마트 출석관리 시스템(SAM) 설치 여부와 관계없이 **강좌별 출결 방법은 상이할 수 있으니, 개강 초 담당 교강사에게 확인** 또는 **스마트 출석관리 시스템(SAM)(교강사가 설정 완료하였을 경우 과목명 앞에 ‘(전자출결)’ 문구 추가**에서 확인하시기 바랍니다.
- 스마트 출석관리 시스템(SAM)을 악용한 부정 출석 적발 시, 성적평가에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 스마트 출석관리 시스템(SAM)을 통해 출석 처리한 후, 반드시 시스템의 ‘출결현황’ 을 바로 확인하여 정상 출석처리 여부를 확인하시기 바랍니다.